

## 公立大学法人新潟県立大学 大学案内 2025 制作業務委託仕様書

### 1 委託業務名

公立大学法人新潟県立大学 大学案内 2025 制作業務

### 2 委託期間

契約締結日から 2024 年 6 月 28 日まで

### 3 業務目的

大学案内制作は、大学進学を希望する受験生とその保護者や高校等教員に対して、公立大学法人新潟県立大学（以下「本学」という。）の教育・研究内容や学生の様子、本学の特長・魅力等を分かりやすくかつ効果的に紹介することにより、進学に向けた関心を高めることを主目的とすると同時に、県民や企業・経済界に本学の活動を伝えて理解増進を図ることも目的とする。

### 4 業務内容

本学総務財務部企画広報課と連携し次の業務を遂行し、大学案内 2025 制作に係る全ての業務を請け負うものとする。

#### （1）企画・制作

- ディレクション
- デザイン
- レイアウト
- 校正

#### （2）写真撮影

#### （3）印刷・製本

#### （4）納品

※制作した大学案内は本学への納品と一部は資料請求等に対応するための業者へ引き渡す。引き渡す業者及び部数は本学教務学生支援部入試課の指示による。

### 5 大学案内 2025 の仕様

#### （1）体裁等

257×192 ミリフルカラー

80 頁前後、無線綴製本とする。

※ページ数は協議後決定する。

## (2) 印刷部数

10,000部

※印刷部数は制作時に変更する場合がある。印刷部数の変更の場合は契約金額の変更もある。

## (3) 編集方針

### ① 留意事項

- A) 既発行の大学案内をベースとするが、本学の知名度が向上しアカデミックな印象を与えるようなデザイン、レイアウトとする。
- B) 各学部学科のイメージカラーを効果的に使用し、デザイン性に優れ、視覚的に見やすい構成とする。取得可能な資格を強調する。

### ② 必須項目

#### A) 巻頭

学長メッセージ、3つの基本理念、5つの方向性、  
特色ある教育・研究（データサイエンス教育、国際交流・留学、外国語教育、産学連携、北東アジア研究）

#### B) 学部学科、大学院、研究所の紹介

#### C) 地域連携・キャリアサポート

#### D) キャンパス紹介

#### E) 入試情報

#### F) DATA

在籍者数・出身地、アクセスガイド

## (4) その他

### ① 教職員、在学生、卒業生の選定・執筆依頼

選定・執筆依頼は本学総務財務部企画広報課が行う。

### ② 撮影

選定された①の人員や大学案内で採用する校内風景等の撮影は受注者と本学担当課が協議の上、2024年4月以降に実施する。

### ③ 入稿

入稿は2024年4月下旬を予定する。

## 6 成果品

以下の成果品を記録メディア（CD、DVD 等）で納入すること。

- (1) 最終 PDF データ（含：単ページ、在校生・卒業生の氏名削除した単ページ）
- (2) 撮影データ（全ての写真、動画撮影した場合は全ての動画）

※印刷・製本物に使用した写真（含：過去に撮影・提供した写真）は以下のよう  
に保存し、納品すること。

- ・フォルダ名：「大学案内 2025 使用写真」
- ・ファイル名：「掲載ページ、ファイル名」（例：「P.5 4S9A8617」）

- (3) イラストレータデータなど作成した全データ及び指定するデータ

## 7 著作権

納品物の著作権はすべて本学に帰属する。

## 8 再委託の制限

委託者は、本業務の全部を第三者に委託してはならない。ただし、業務を効率的に行う上で必要と認められる場合は、本学と協議の上、本業務の一部を委託することができる。

## 9 個人情報及び情報セキュリティ

- (1) 受託者は、個人情報の取扱者を限定するとともに、業務を行う中で知り得た情報を他の者に知らせ、又は不当な目的に利用してはならない。
- (2) 収集した個人情報は、漏えい、滅失、棄損等を防止するとともに、安全確保の措置を講ずること。
- (3) 保有する必要のなくなった個人情報については、確実かつ速やかに廃棄し、又は消去すること。

## 10 貸与資料等

本業務を行うために必要となる本学所有の資料・情報・データ等については、必要に応じて受託者に貸与する。

## 11 業務計画

委託者は、業務の方法や順序及び業務実施に必要な事項について事前に打合せを行い、また、業務遂行中の打合せは必要に応じて行うこと。

## 1 2 損害賠償

本業務委託期間中に受託者が本学又は第三者に損害を与えた場合の損害賠償等の責任は、受託者が負う者とする。

## 1 3 その他

この仕様書に記載されているもののほか必要な事項は、本学と受託者が協議の上実施する。

## 1 4 担当課・問い合わせ先

公立大学法人新潟県立大学総務財務部企画広報課  
〒950-8680 新潟県新潟市東区海老ヶ瀬 471 番地  
TEL: 025-368-8224  
E-mail: kikaku@unii.ac.jp  
担当: 新保