

公立大学法人新潟県立大学 事務局職員採用選考案内

令和5年7月4日



公立大学法人新潟県立大学では、次のとおり職員採用のための選考を実施します。

☆ エントリー	令和5年7月4日(火) ~ 令和5年8月28日(月)
☆ 応募書類受付期間	令和5年8月18日(金) ~ 令和5年9月1日(金)
☆ 適性検査受検期間	令和5年8月30日(水) ~ 令和5年9月25日(月)
☆ 第1次選考	令和5年9月29日(金) 選考結果通知
☆ 第2次選考日(集団面接)	令和5年10月15日(日)
☆ 第3次選考日(個人面接)	令和5年11月5日(日)
☆ 最終合格発表(予定)	令和5年11月17日(金)
☆ 採用	令和6年4月1日(月)

1 採用職種・予定人数等

採用職種	採用予定人数	職務内容
総合職	3名程度	大学事務局において、総務、財務、企画広報、教務、入試、就職キャリア支援・地域連携推進、国際交流などの業務に従事します。

※採用予定人数については、状況によって変更になる場合があります。また、試験結果によって合格者数が採用予定人数を下回ることがあります。

2 受験資格

- (1) 大学運営に対して熱意があり、次のア及びイに該当する人
 - ア 昭和38年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法による大学(短期大学を除く。)を卒業した人又は令和6年3月31日までに卒業する見込みの人
 - イ 活字印刷文による出題に対応できる人
- (2) 次の採用不適格項目のいずれかに該当する人は受験することができません。
(最終合格後に資格確認を行い、該当することが判明した場合は合格を取り消します。)
 - ア 破産者
 - イ 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
 - ウ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - エ 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことがある人で、当該処分の日から2年を経過しない人
 - オ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 選考日時及び会場

区分	日時	会場
第1次選考	応募時に提出していただいた書類及び適性検査結果により選考します。	—

第2次選考	令和5年10月15日(日) 時間等は第1次選考合格通知で連絡します。	新潟県立大学 新潟市東区海老ヶ瀬471番地 (TEL:025-270-1300)
第3次選考	令和5年11月5日(日) 時間等は第2次選考合格通知で連絡します。	

4 選考の方法

区分	項目	内容
第1次選考	書類選考	応募時に提出していただいた書類により選考します。
	適性検査	計数(図表理解)、言語(論理性)、英語(大意把握)等、職務遂行上必要な素質及び適性等について検査を行います。
第2次選考	面接試験	理解力、傾聴力、態度・表現力、リーダーシップ、協調性、積極性等について集団面接を行います。
第3次選考	面接試験	理解力、傾聴力、態度・表現力、概念化能力、リーダーシップ、協調性、積極性等について個別面接を行います。
	身体検査	通常の業務遂行に支障をきたすおそれのある疾病等の有無について、所定の健康診断書の提出を求めます。

5 合格者の発表

合格発表は次のとおり行います。

区分	通知(予定)日時	方法
第1次選考結果	令和5年9月29日(金)	第1次選考結果をメールにより通知します。 ※10月4日(水)までに通知がない場合はお問い合わせください。
第2次選考結果	令和5年10月20日(金)	第2次選考受験者に選考結果をメールにより通知します。 ※10月25日(水)までに通知がない場合はお問い合わせください。
第3次選考結果	令和5年11月17日(金)	第3次選考受験者に選考結果を郵送またはメールにより通知します。 ※11月22日(水)までに通知がない場合はお問い合わせください。

※可否については、電話による照会には応じておりません。なお、第2次選考及び第3次選考の合格発表は新潟県立大学ホームページ(<http://www.unii.ac.jp/>) (第2次:10/20~11/2、第3次:11/17~11/30)でも確認できます。

6 合格から採用まで

- ・最終合格者は、令和6年4月1日(月)から公立大学法人新潟県立大学の職員として採用されることとなります。(地方公務員とは異なります。)
- ・最終合格後、採用不適格項目非該当の証明書及び身元保証書等の提出を求めます。
- ・最終合格者から採用辞退者が出た場合などには、第3次選考面接者の中から追加合格者を決定することがあります。追加合格者を決定する場合は、令和5年12月末日までに発表を行います。

7 勤務条件

給与等	191,700円(新卒者、令和5年4月1日現在) ※職務経験の期間や内容により、新潟県職員の給与に準じ、公立大学法人新潟県立大学の規則・規程に基づき決定します。
諸手当	期末手当、勤勉手当(令和4年度実績:4.40月) 要件を満たした場合には扶養手当、通勤手当、住居手当等を公立大学法人新潟県立大学の規則・規程に基づき支給します。

勤務時間	原則として午前8時30分から午後5時15分まで（うち休憩時間1時間） 図書館等、配属される部署により、勤務時間が異なります。 業務上必要がある場合は、時間外勤務を命ずる場合があります。
休日	原則として土・日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで） 学校行事等、業務上の必要がある場合には、休日勤務を命じる場合があります。
福利厚生	公立学校共済組合に加入 年次有給休暇（4月1日採用の場合初年度15日付与）、特別休暇（夏季休暇、慶弔休暇等）
試用期間	職員として採用された者には、試用期間を設けるものとし、職員がその職において6か月間勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となりますが、勤務成績が不良な場合や心身の故障、職員としての適格性を欠く場合には、試用期間満了時に本採用しないことがあります。

8 受験手続

受験申込方法	<p>(1)エントリー マイナビ転職の当法人ページからエントリーしてください。 マイナビ転職 公立大学法人新潟県立大学（基本画面） http://tenshoku.mynavi.jp/j/j/342024-4-1-1 ※令和6年3月31日までに卒業見込みの方につきましてもマイナビ転職よりエントリーしてください。</p> <p>(2)必要書類提出 令和5年8月18日（金）に、エントリー者に対し書類提出方法のご案内メールをお送りします。案内に従って書類を提出してください。なお、申し込み書類提出のご案内は、令和5年8月17日（木）までのエントリー者に対しては8月18日（金）に、8月18日（金）以降のエントリー完了者にはエントリー日から5営業日以内に送信します。 ※令和5年8月31日（木）午後3時までに案内が届かない場合は、同日午後5時までに総務財務部総務課採用担当に必ず問い合わせてください。</p> <p>(3)適性検査受検 令和5年8月30日（水）に、申込書類提出者に対し適性検査受検方法をご案内します。案内に従って適性検査を受検してください。なお、適性検査受検のご案内は、令和5年8月29日（火）までの書類提出者に対しては8月30日（水）に、8月30日（水）以降の書類提出者には書類提出日から5営業日以内に送信します。 ※令和5年9月4日（月）午後3時までに案内が届かない場合は、同日午後5時までに総務財務部総務課採用担当に必ず問い合わせてください。</p>
受付期間	<p>エントリー受付：令和5年7月4日（火）から令和5年8月28日（月） 書類提出：令和5年8月18日（金）から令和5年9月1日（金） 適性検査：令和5年8月30日（水）から令和5年9月25日（月）</p>
その他	<p>受験票の交付は行いません。 書類選考結果通知により、本人及び合格について確認しますので、第2次選考の際に結果通知を必ず持参してください。</p>

9 受験に当たっての注意事項

- ・選考には、次のものを忘れずに持参してください。

区分	持参するもの
第2次選考	・第1次選考結果通知
第3次選考	<ul style="list-style-type: none"> ・第2次選考結果通知 ・卒業（見込）証明書 ・健康診断書（事前に医師の診断を受け、本学ホームページ掲載の所定様式により選考当日に提出してください。）

- ・受験資格がない場合や申込書記載事項に虚偽が判明した場合は、申込は無効とし、合格通知後であっても当該合格を取り消します。なお、新卒者（4年制大学または大学院を卒業（修了）見込）の方で、令和6年3月31日までに卒業（修了）出来なかった場合も合格を取り消します。
- ・採用試験に関して提出された書類は、一切返却しません。また、書類に不備があった場合は受理できませんので、必ずご確認のうえ、お申込み下さい。

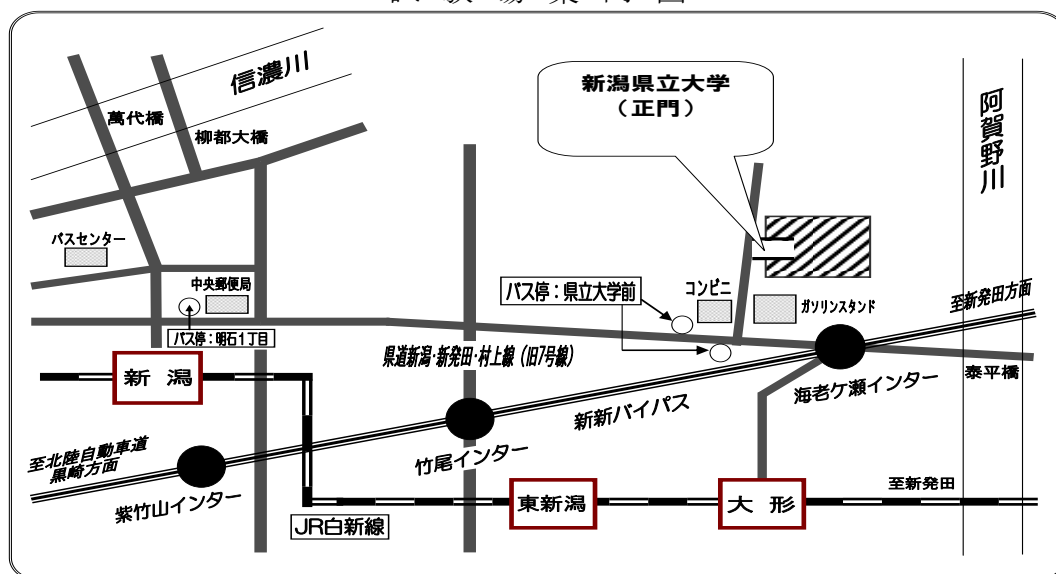
10 試験結果の情報提供について

この試験の結果については、次のとおり情報提供を請求することができます。情報提供を希望する場合には、受験者本人が可否通知書及び身分証明書を必ず持参のうえ、直接大学へおいでください。なお、電話等による請求では開示できません。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第3次選考の受験者	第3次試験の総合得点及び順位	最終合格発表日から1か月間	1号館事務局

※開示時間は、午前8時30分から午後5時15分まで（ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日を除きます。）

試験場案内図



—注意—

駐車場台数に限りがありますので、できるだけ公共交通機関をご利用ください。

【この試験についての問い合わせ先】

公立大学法人新潟県立大学 総務財務部総務課
 〒950-8680 新潟市東区海老ヶ瀬471番地 Tel (025) 270-1300
 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで（但し、土曜日、日曜日、国民の祝日を除く）

なお、以下のとおり試験情報を提供していますのでご利用ください。

- 新潟県立大学ホームページ <http://www.unii.ac.jp>