新潟県立大学保護者会総会及び就職・留学説明会参加者用

Zoom マニュアル PC版 ver1.1



新潟県立大学 情報基盤センター

I. Zoom をインストールする

- 0. 説明会に利用するPCで、インターネットに接続できているか確認します
- 1.次のURLアクセスします。下記画面が出力されるので「参加」をクリックすると、 インストーラのダウンロードが始まります

https://zoom.us/test



2. ダウンロードが終わったら、インストーラをクリックし、Zoomをインストールします



3. インストールの途中で、許可を求める警告メッセージがでたら「はい」をクリックします



※インストールが途中で止まったら警告メッセージが隠れている場合がありますので、 タスクバーを確認してください。

4. インストールが終わると次の画面が出力されます。 PCのユーザー名が表示されているので、変更する場合は変更し、「ミーティング に参加」をクリックしてください。

※名前はいつでも変更できます。



Ⅱ. カメラと音声をテストする

5. インストールが終わるとZoomが起動し、カメラが付いていれば、自身の姿が映し出されます。「ビデオ付きで参加」をクリックします。



※ PCにカメラ機能がない場合は、別途WEBカメラの購入が必要です。

6. 次にスピーカーのテストが始まります。音が流れているので、聞こえなければ ①でスピーカーを変更し、聞こえたら②「はい」をクリックします。

スピーカーをテスト中	0				
着信音が聞こえますか。					
2 はい いいえ					
スピーカー1: システムと同じ	~ 1				
出力レベル:					

※PCでミュートにしていると音は聞こえませんが「出力レベル」が動いていたら正常に動作しています。 また、PCやディスプレイにスピーカー機能がない場合は、別途、イヤホン等の購入が必要です。

7.次にマイクのテストが始まります。音を出して①「入力レベル」が動ない場合、 ②でマイクを変更し、動いたら「はい」をクリックします。

マイクをテスト中	8			
話してから話をやめます、返答が聞こえますか。				
 (はい いいえ 				
マイク1: システムと同じ ~ 2				
1 入力レベル:				

※ うまくいかない場合は、マイク・イヤフォン共用端子にマイクなしのイヤフォンが挿入されて いる可能性があります。抜いて試してください。

8. スピーカーとマイクはこれで終了です。「コンピューターでオーディオに参加」をクリックし、 Zoomを開始します。



II. 主なZoomの操作

9. 画面内をクリックすると、①の操作するためのツールバーが出ます。



 10. 通信量を抑えるために「映像をOFF」にする場合や、音が入らないよう「マイクを OFF」にする場合、左端にあるアイコンを操作してください。
 (1) (2)
 (3)

・ ・ ・ ・ ミュート ・ ビデオの停止 ・	● 1 参加者	μ J tryh	↑ (画面を共有 レコーラ)	●		ミーティングを退出
 自分の音声 				}の映像 │ ↓	ビデオの風	明始
on クリックで切り ³	OFF 替わり		ON	クリックで切り	OFI)替わり	F

11. ミーティングを終了する場合は、右端にある③「ミーティングを退出」をクリックします。

操作のポイント

以下のように通信状態が良くない場合には「ビデオの停止」にしてください。

- ・自分の画像が時々止まる
- ・相手から画像や音声が途切れると指摘される
- 「インターネット接続が不安定です」などのメッセージが表示される、あるいは
 通信先から指摘される

説明会を閲覧するだけの場合は、雑音を送らないよう、マイクを「ミュート」にしてく ださい。

通信量に制限がある接続手段(スマートフォンやモバイルWifiなど)を使っている場合は、通信量を節約するため「ビデオの停止」をお勧めします。

IV. ミーティング(説明会)に参加する

11. メールが受信できるようにしておいてください。

ホスト(保護者会)から、メールでミーティング(説明会)の招待がきたら、URL をクリックします。

	差出人
	件名 zoom招待
	宛先
	Zoomミーティングに参加する
	https://us04web.zoom.us/j/75201994880?pwd=
(<i>V</i>)	
2	2-71201D:
· ·	ハスリード:

※ メールで届いた、URL、ミーティングID、パスワードは、SNSなどで公開しないでください。

12. ミーティング(説明会)のホスト(保護者会)が、待機室設定を有効にしている場合、参加許可が必要です。許可がでるまで①の画面のまま待ちます。

許可がでたら②の画面に変わります。「コンピュータでオーディオに参加」をクリックします。

● Zoom - □ X	 オーディオに参加 > 	×
ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もうしばらくお待ちください。 Arai TsunenobuのZoomミーティング 2020/04/16	り コンピューターでオーディオに参加 コンピューター オーディオのテスト	
(コンピューテーのオーディオをラスト)	○ ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加	

V.ミーティングに参加できない場合

13. メールのURLをクリックしても参加できない場合は、デスクトップ画面に作成されたZoomのショートカット - をクリックし、Zoomを起動します。

Zoomが起動したら、「参加」をクリックします。



15. ① メールで送られてきた「ミーティングID」を入力し、「参加」をクリックします。

②「ミーティングパスワードが求めれらたら、同様にパスワードを入力し、「ミー ティングに参加」をクリックすると、P.13の画面が映し出されます。

