

令和元年度

**科目等履修生募集要項
(後期科目)**

新潟県立大学

令和元年度 新潟県立大学 科目等履修生募集要項(後期科目)

1 入学資格	(1) 高等学校を卒業した者 (2) 本学において(1)と同等以上の学力があると認められた者
2 履修できる科目	令和元年度の後期に開講する新潟県立大学の授業科目 ※ 授業科目、授業概要(シラバス)については、オンラインシラバス検索システム(2019年度)を参照してください。 ※ オンラインシラバス検索システムURL: http://penguin.unii.ac.jp/Syllabus/
3 選考方法	(1) 書類審査等の結果を総合して判定します。 (2) 上記のほか、履修科目によっては別途選考方法(面接等)を指示することがあります。
4 出願手続	(1) 出願方法 志願者は、次の(2)の出願書類等を整え、提出してください。
	(2) 出願書類等
	①入学願書 別紙1 ②志望理由書 別紙2(志望科目ごとに1部、コピー可) ③卒業証明書 最終学校の長が発行する卒業証明書 ④入学検定料 9,800円 ・ゆうちょ銀行で上記金額分の「普通為替証書」を購入し、「入学願書」と併せて提出してください。(消印・のり付けはしないこと) ・入学願書受付後は、理由のいかんを問わず入学検定料は返還しません。 ⑤返信用封筒 定形外封筒(角形2号)に120円切手を貼り、宛先に志願者本人の郵便番号、住所、氏名を明記してください。
	(3) 入学願書の受付期間と提出先
① 受付期間	令和元年6月12日(水)から6月21日(金)まで(消印有効) ○郵送の場合 「簡易書留」により提出してください。 ○持参の場合 窓口受付は午前8時30分から午後5時15分まで。 但し、土、日曜日及び祝日を除く。
② 提出先	〒950-8680 新潟市東区海老ヶ瀬471番地 新潟県立大学 教務学生課 科目等履修生担当
5 選考結果	令和元年7月12日(金)に、志願者あて文書で通知(郵送)します。 なお、入学手続の詳細は同封する「入学者の手引」を参照してください。
6 入学手続	(1) 手続期限 令和元年7月30日(火)(必着)
	(2) 手続先 新潟県立大学 教務学生課
	(3) 提出書類 誓約書・保証人誓約書・健康診断書
	(4) 入学料 28,200円(入学の手引きに同封の振込用紙によりお振り込みください。)
7 単位の授与	(1) 授業科目を履修し、その試験に合格した者に単位を与えます。 (2) 単位を得た科目については、申し出により、成績証明書を交付します。
8 在学期間	在学期間は1年以上となります。 (本人の申し出により、在学期間の延長を許可することがあります。)
9 連絡先	〒950-8680 新潟市東区海老ヶ瀬471番地 新潟県立大学 教務学生課 TEL 025-270-1302(直通) ※8:30から17:15まで(土日・祝日除く)

<学費等> ※大学院在学者は、入学検定料、入学料、授業料のすべてが免除されます。

区 分	金 額	納 付 時 期
入学検定料	9,800円	入学願書提出時〔普通為替証書〕
入 学 料	28,200円	入学手続時 〔普通為替証書〕
授 業 料	1単位につき14,800円	納入通知書受領後
実験、実習等の実費相当額の負担		その都度

別紙 1

令和元年度 新潟県立大学 科目等履修生(後期科目)入学願書

ふりがな		受験番号
氏名	Ⓔ	*
生年月日	昭和 平成 年 月 日生 歳 (令和元年10月1日現在)	写真貼付欄 タテ4.5cm ヨコ3.5cm (ハポートサイズ) ※白黒・カラー、スピード 写真のいずれも可
住所	〒 — 電話 — — 携帯 — —	
職業	○印を付けてください。 1. 会社員 2. 公務員 3. 教職員 4. 主婦 5. 学生 6. 無職 7. その他 ()	
	勤務先名 :	電話 : — —
最終卒業学校名		/
志望科目		
担当教員		

※ご記入いただいた個人情報、本件に関する事務手続きのみに使用します。
第三者に開示・提供・預託することはありません。

*受領日

----- 切り取らないでください。 -----

令和元年度 新潟県立大学 科目等履修生(後期科目)受験票

受験番号	*
氏名	

指示事項欄	*
-------	---

「*印」欄は、記入しないでください。

受験番号 *

志望理由書

令和 年 月 日

新潟県立大学長 様

ふりがな

氏名 _____

私の科目等履修生志望理由は、下記のとおりです。

記

履修科目	
担当教員	
志望理由	

(注) この志望理由書は、本人自筆のこと。 *印欄は、記入しないでください。